

**Tutoriel Colloque en ligne
10 - 11 juin 2021**

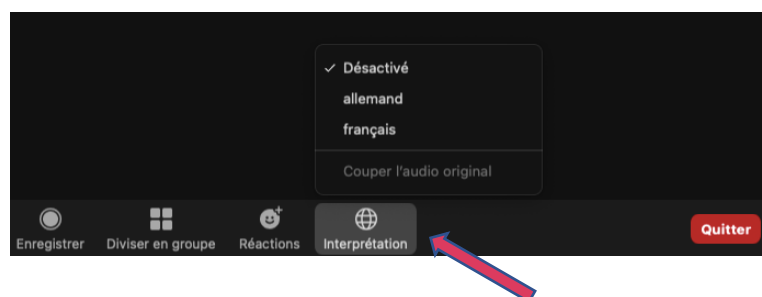
1. ACCÈS

Le colloque se déroulera sur l'application Zoom. Nous vous prions de télécharger la dernière version de cette application en amont pour avoir accès à toutes les fonctionnalités nécessaires à la participation.¹ Pour accéder à la séance, il suffira de cliquer sur le lien qui sera envoyé par courriel à l'ensemble des inscrits (inscriptions sur le site du colloque).

INTERVENANTS : Si vous souhaitez effectuer des tests de son et image, merci de vous connecter 15 minutes avant le début de la session où se situe votre intervention.

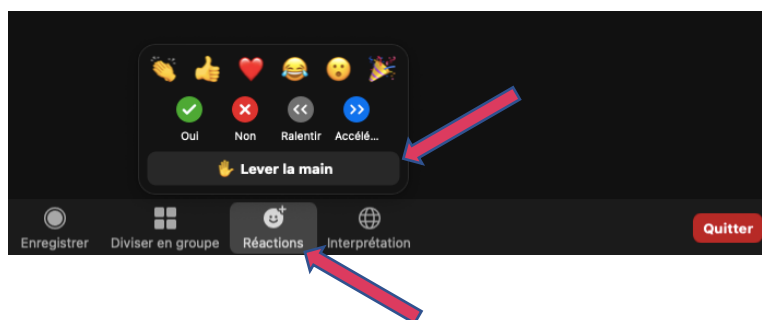
2. TRADUCTION SIMULTANÉE

Les conférences et tables rondes qui se dérouleront dans la salle principale auront une traduction simultanée du français à l'allemand et vice versa. Pour entendre la traduction, cliquez sur « **Interprétation** » dans les options de la réunion et sélectionnez un canal de langue. Pour réactiver l'audio original, choisissez l'option « **Désactiver** » :



3. POSER DES QUESTIONS

Des moments d'échange sont prévus à la fin de chaque séance. Vous pouvez lever la main via l'option « **Réactions** ». Le moment venu, il suffira d'activer votre microphone pour intervenir.

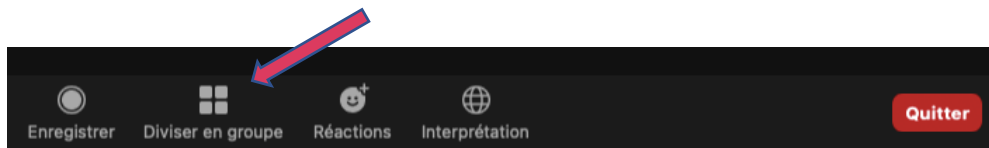


4. ATELIERS

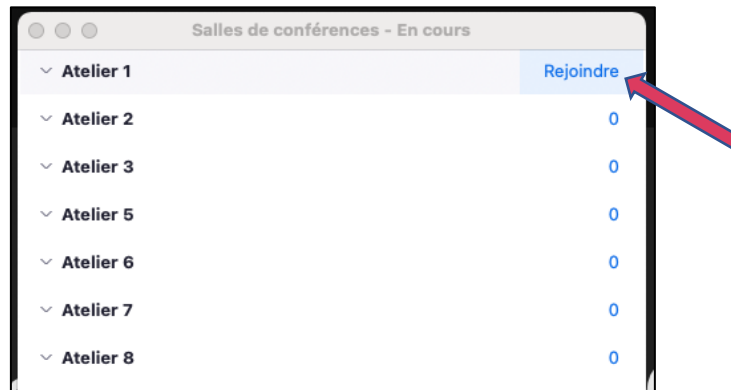
Les sessions d'ateliers parallèles auront lieu les 10 et 11 juin, de 14h à 16h. Après la pause déjeuner, l'accès au colloque se fera toujours via le même lien. Une fois connecté, vous vous retrouverez dans la

¹ La connexion par téléphone mobile n'est pas recommandée, car elle ne permet pas d'accéder correctement à la traduction simultanée et aux salles des ateliers en parallèle.

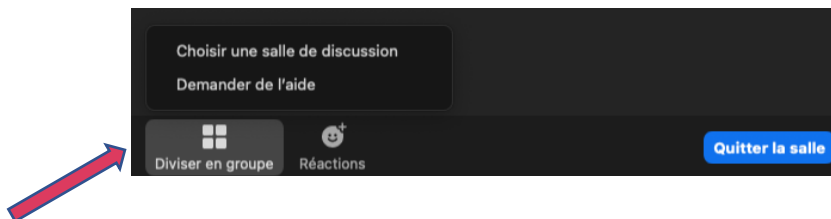
salle principale, où se déroulera l'atelier 4 (le 10 juin) ou l'atelier 1 (le 11 juin). Si vous souhaitez participer à un autre atelier (cf. le programme des ateliers), vous pourrez choisir la salle correspondante en cliquant sur l'option « Diviser en groupe »² :



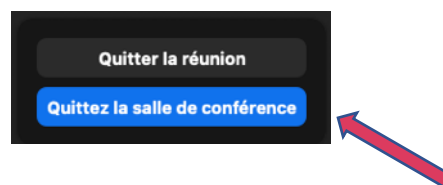
et en appuyant sur « Rejoindre » à côté de l'atelier souhaité :



Pour changer de salle, il suffit de cliquer à nouveau sur « Diviser en groupe », puis « Choisir une salle de discussion », alors toutes les options des salles des ateliers s'afficheront.



Pour retourner à la salle principale, appuyez sur « Quitter la salle », puis « Quitter la salle de conférence » :



5. PARTAGE D'ÉCRAN

INTERVENANTS : Si vous souhaitez accompagner votre communication d'un diaporama, utilisez l'option « Partager l'écran ».



² Si vous rencontrez des difficultés pour rejoindre une salle ou si la fonctionnalité « Diviser en groupe » n'est pas disponible sur votre dispositif, cliquez sur « Converser » et indiquez l'atelier souhaitée dans un message dirigé à l'animateur, qui vous placera dans la salle correspondante.